

# Projektassistenz

(m/w/d)



Bewirb Dich jetzt: [bewerbung@triumnovem.de](mailto:bewerbung@triumnovem.de)

Wir sind ein junges, dynamisches Team und was uns verbindet ist unsere Leidenschaft und Begeisterung für ein gemeinsames Ziel: **schlüsselfertige Bauprojekte in höchster Effizienz und Qualität zu planen und umzusetzen**. Dabei setzen wir vor allem darauf, dass wir untereinander aber auch mit allen unseren Partnern auf Augenhöhe kommunizieren und effiziente Wege gehen. **Partnerschaftliche Zusammenarbeit, Termintreue und Kreativität** sind nicht nur Werte, die sich die Marketingabteilung ausgedacht hat, sondern unser tägliches Credo. Das Miteinander im Team macht uns aus und bildet die Basis unseres Erfolgs.

## Das sind Deine Aufgaben:

- Unterstützung der Projektleitung in allen Bereichen rund um die Projektabwicklung
- Kommunikation und Abstimmung mit den Projektbeteiligten
- Organisation, Vorbereitung sowie Nachbereitung von Terminen

## Das bringst Du idealerweise mit:

- Kaufmännische Ausbildung, Erfahrung im Baugewerbe wünschenswert
- Quereinsteiger:innen sind bei uns herzlich willkommen!
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Sehr gute Kommunikation, Begeisterungsfähigkeit und hohe Serviceorientierung
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise

## Das ist uns wichtig:

Unsere vielseitigen und anspruchsvollen Projekte werden immer im Projektteam abgewickelt. Deshalb ist uns neben all den Hard Skills vor allen Dingen wichtig, dass Du dich gut in unser Team einfügst und dich bei uns wohl fühlst. Dein Arbeitsplatz ist top ausgestattet und unsere Büros bieten genügend Raum für konzentriertes Arbeiten aber auch geselligen Austausch untereinander. Frisches Obst, Tischkicker und regelmäßige Teamevents runden unseren Arbeitsalltag ab. Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann schau auf unserer Webseite vorbei: [www.triumnovem.de](http://www.triumnovem.de).

Wir freuen uns darauf, Dich kennen zu lernen!